

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОУ «Славянская школа»

В.Д. Белов

от «31» 08 2017 г.



ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «31» 08 2017 г
секретарь педагогического совета

О.В. Шантина

A handwritten signature in blue ink, which appears to be "О.В. Шантина", is written over a horizontal line.

**Положение
о порядке приёма и отчисления
обучающихся Негосударственного
образовательного учреждения
«Славянская школа в честь святых
равноапостольных Кирилла и Мефодия»**

Омск, 2017 г.

1. Общие положения.

1.1 . Настоящие Положение разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, «Порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения», утверждённым приказом Минобрнауки от 15.02.2012г. №107 (в действующей редакции), Приказом Минобрнауки России от 04.07.2012 N 521 "О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. N 107, Уставом школы, и являются нормативным документом, регламентирующим порядок приема в НОУ «Славянская школа в честь святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» (далее- НОУ) для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. В соответствии с п. 1 статьи 55 (Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность) Федерального Закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема, для всех поступающих в образовательное учреждение.

2. Правила приёма обучающихся.

2.1 Прием на воспитание и обучение в Учреждение проводится на основании заявления родителей (иных законных представителей) ребенка, медицинского заключения о здоровье ребенка, копии свидетельства о рождении, собеседования с ребенком.

2.2. При зачислении ребенка в Учреждение между родителями (иными законными представителями) ребенка или одним из них и Учреждением заключается договор на обучение, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора.

2.3. При приеме ребенка в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с Уставом образовательного Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Прием на обучение детей в Учреждение может производиться как до начала учебного года, так и в течение учебного года по мере подачи заявлений о приеме на обучение в Учреждение:

2.5. Для зачисления в 1 класс необходимо представить заявление родителей (законных представителей), медицинскую карту ребенка и копию свидетельства рождении.

2.6. Для зачисления во 2 - 9-е классы необходимо представить заявление родителей (законных представителей), медицинские документы, копию свидетельства о рождении, личное дело обучающегося.

2.7. Для зачисления в 10 - 11-е классы необходимо предоставить заявление от родителей (законных представителей) обучающегося, аттестат об основном общем образовании и медицинскую карту

2.8. Зачисление ребенка в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

3. Правила отчисления и исключения обучающихся.

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения

3.2. Отчисление и исключение обучающегося из Учреждения оформляется приказом Директора Учреждения.